MOPS-ORG.371.72.2016.KZ Cieszyn, 23.11.2016 r.

MOPS-PROJ.451.4.21.2015.KZ

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

W związku z zamiarem udzielenia zamówienia finansowanego ze środków publicznych   
o wartości poniżej kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2015, poz. 2164 z późn. zm.) zapraszam do złożenia oferty   
na **przeprowadzenie** **kursu stylizacji paznokci metodą żelową i hybrydową** dla uczestniczek partnerskiego projektu pozakonkursowego pn. „Aktywny powiat cieszyński – program aktywizacji społeczno-zawodowej w obszarze pomocy społecznej” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, zgodnie ze specyfikacją.

**Termin realizacji**: **grudzień 2016 r.**

**Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:**

1. Przeprowadzenie kursu stylizacji paznokci metodą żelową i hybrydową dla 2 osób w wymiarze 40 godzin lekcyjnych, obejmujących następujące zagadnienia:
2. Stylizacja paznokci – wprowadzenie do zagadnień. Higiena pracy. Organizacja stanowiska. Narzędzia i akcesoria – omówienie. Budowa i skład paznokci. Wstępne informacje dotyczące pielęgnacji dłoni i paznokci,
3. Stanowisko pracy z omówieniem produktów i preparatów do stylizacji paznokci. Higiena pracy. Modelowanie płytki paznokciowej z zastosowaniem odpowiednich akcesoriów   
   i narzędzi. Manicure biologiczny (cążkowy, bezcążkowy) – charakterystyka i wykonywanie manicure,
4. Sztuczne paznokcie – tipsy, szablon, paznokcie żelowe, przedłużanie na szablonie,
5. Uzupełnienie – korekta paznokci w metodzie żelowej. Zdejmowanie tipsów – omówienie   
   i zastosowanie odpowiednich preparatów. Metoda naturgel, fiberglass, jedwab , hybrydowa – charakterystyka,
6. Nakładanie hybrydy, ściąganie hybrydy,
7. Zdobnictwo paznokci w metodzie żelowej i hybrydowej. Aplikowanie ozdób na paznokcie typu kwiatki, brokaty i inne rodzaje. Kolejność aplikacji wybranych elementów zdobniczych,
8. Pracownia paznokcia – nakładanie tipsów i przedłużanie płytki paznokci metodą żelową na szablonie,
9. Frezarka – zastosowanie frezarki- ćwiczenia praktyczne oraz teoria.
10. Przeprowadzenie zajęć teoretycznych i praktycznych. Zajęcia powinny odbywać się na terenie Cieszyna, w zapewnionych przez Wykonawcę salach szkoleniowych, spełniających wymogi wynikające z przepisów BHP. Dopuszcza się możliwość prowadzenia zajęć poza Cieszynem, pod warunkiem zapewnienia nieodpłatnego środka transportu.
11. Szkolenia powinny odbywać się w dni robocze, w godzinach 7.00 -15.00.
12. Zapewnienie cateringu dla uczestniczek w formie:
13. poczęstunku obejmującego kawę, herbatę, wodę, mleko, cukier, cytrynę, drobne słone lub słodkie przekąski lub owoce, soki – w przypadku, gdy zajęcia trwają co najmniej 4 godziny lekcyjne,
14. obiadu obejmującego dwa dania ((240 g/600 kcal, zupę i drugie danie oraz napój) –   
    w przypadku, gdy zajęcia trwają co najmniej 6 godzin lekcyjnych.
15. Sprawdzenie umiejętności kursantek w części teoretycznej i praktycznej po zakończeniu szkolenia oraz wydanie certyfikatu, potwierdzającego zdobyte umiejętności.
16. Zapewnienie niezbędnych pomocy dydaktycznych i materiałów szkoleniowych.
17. Zapewnienie niezbędnego sprzętu, produktów do stylizacji paznokci oraz przeprowadzenie szkolenia przez doświadczoną/ego trenrekę/ra (min. 2 lata doświadczenia w danej dziedzinie).
18. Nie dopuszcza się możliwości prowadzenia zajęć teoretycznych w formie e-learning.
19. Wykonawca zobowiązany będzie do przechowywania dokumentacji dotyczącej kursu, w tym: dokumentacji finansowej, nie krócej niż do dnia 31.12.2023 r. oraz udostępniania jej zarówno Zamawiającemu jak i innym uprawnionym podmiotom odpowiedzialnym za realizację projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
20. Wykonawca zobowiązany będzie do bieżącego prowadzenia w trakcie szkolenia listy obecności uczestniczek z każdego dnia kursu oraz przedstawienia kopii tej listy Zamawiającemu najpóźniej w terminie 5 dni od zakończenia szkolenia.
21. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia dokumentacji przebiegu szkolenia stanowiącej:
    1. dziennik zajęć edukacyjnych zawierający listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć edukacyjnych,
    2. protokół z egzaminu wewnętrznego,
    3. rejestr wydanych zaświadczeń lub innych dokumentów potwierdzających ukończenie Szkolenia,
    4. dokumentację fotograficzną

oraz przekazania Zamawiającemu oraz przekazania kserokopii w/w dokumentacji, potwierdzonej za zgodność z oryginałem w terminie 5 dni od daty zakończenia szkolenia.

1. Wykonawca umożliwi eksponowanie logotypów Unii Europejskiej w miejscu i czasie prowadzenia zajęć.
2. Wszystkie dokumenty dotyczące kursu powinny być oznakowane zgodnie   
   z wytycznymi dotyczącymi oznakowania projektów w ramach RPO WSL 2014-2020 oraz powinny zawierać informację, że projekt jest współfinansowany przez UE ze środków EFS   
   w ramach RPO WSL 2014-2020.
3. Szkolenie powinno zakończyć się wydaniem certyfikatu lub zaświadczenia jego ukończenia dla każdej uczestniczki projektu, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2014 r. poz. 622). Wydane certyfikaty/zaświadczenia powinny być oznakowane zgodnie z wytycznymi dotyczącymi oznakowania projektów w ramach RPO WSL 2014-2020 oraz powinny zawierać informację, że projekt jest współfinansowany przez UE ze środków EFS.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany liczby uczestniczek kursu.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Oferty niekompletne i/lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć   
   na sfinansowanie zamówienia. Zamawiającego obowiązują zapisy i stawki, wynikające   
   z Wykazu dopuszczalnych stawek dla towarów i usług „Taryfikator”, obowiązującego dla konkursów i naborów ogłaszanych w województwie śląskim w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 dla projektów współfinansowanych   
   z Europejskiego Funduszu Społecznego, zamieszczonego na stronie internetowej: https://rpo.slaskie.pl/dokument/wykaz\_dopuszczalnych\_stawek\_dla\_towarow\_i\_uslug\_taryfikator\_28072015.
8. Ewentualne rabaty i upusty muszą być wliczone w cenę.
9. Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane z zaokrągleniem do dwóch miejsc   
   po przecinku.

**Warunki udziału w postępowaniu:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. wykażą, że zajęcia w ramach kursu będą prowadzone przez osoby posiadające co najmniej dwuletnie doświadczenie w przeprowadzeniu zajęć   
   o tematyce tożsamej z przedmiotem zamówienia.

**Do składanej oferty należy dołączyć następujące dokumenty:**

1. Kopię wpisu do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez WUP właściwy   
   ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej.
2. Zaświadczenie o wpisie do CEIDG lub KRS (jeżeli dotyczy).
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu (zał. nr 1).
4. Wykaz osób, które zostaną zaangażowane w realizację zamówienia (zał. nr 2).

Podstawą wyboru oferty będzie kryterium: **cena 100%**.

Oferty zostaną ocenione pod względem wymagań stawianych w niniejszym zapytaniu. Oferta niekompletna i/lub niespełniająca warunków udziału w postępowaniu lub/i wymagań określonych   
w specyfikacji, zostanie odrzucona. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcy nie przysługuje roszczenie względem Zamawiającego.

Ofertę ważną 30 dni proszę sporządzić na załączonym formularzu i przekazać w terminie   
do **30.11.2016 r.** do **godz. 10:00** do siedziby Zamawiającego, ul. Skrajna 5, 43-400 Cieszyn, przesłać pocztą na adres Zamawiającego, pocztą elektroniczną: [projekt@mops.cieszyn.pl](mailto:projekt@mops.cieszyn.pl) lub faxem:   
33 4794 911. Decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.

Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcą - Katarzyna Źlik, tel: 33 4794934.

Niniejsze postępowanie prowadzone jest bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych. W związku z tym informacje o wyniku postępowania będą dostępne dla składających ofertę tylko na ich wniosek.

Z poważaniem