



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

## **REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „CIESZYN(AS) RODZINA – KOMPLEKSOWY PROGRAM WSPARCIA RODZIN”**

### **§1. Postanowienia ogólne**

1. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Cieszynie realizuje projekt pod nazwą „Cieszyn(as) rodzina – kompleksowy program wsparcia rodziny”.
2. Projekt jest realizowany w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, priorytet FESL.07 Fundusze Europejskie dla społeczeństwa, działanie FESL.07.07 Wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizacja pieczy zastępczej.
3. Zasięg terytorialny Projektu: Miasto Cieszyn.
4. Okres realizacji projektu: od 02.09.2024 r. do 30.09.2025 r.
5. Niniejszy Regulamin określa zasady i kryteria uczestnictwa w projekcie, a także prawa i obowiązki uczestników.

### **§2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:**

1. Projekcie – należy przez to rozumieć projekt pn. „Cieszyn(as) rodzina – kompleksowy program wsparcia rodziny” w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, priorytet FESL.07 Fundusze Europejskie dla społeczeństwa, działanie FESL.07.07 Wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizacja pieczy zastępczej.
2. Regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Cieszyn(as) rodzina – kompleksowy program wsparcia rodziny”.
3. Realizatorze projektu – należy przez to rozumieć Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Cieszynie.
4. MOPS – należy przez to rozumieć Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Cieszynie.



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

5. Uczestniku projektu – należy przez to rozumieć osobę zakwalifikowaną do uczestnictwa w projekcie.
6. Dniu rozpoczęcia udziału w projekcie – należy przez to rozumieć dzień przystąpienia do pierwszej formy wsparcia w ramach projektu.
7. Kierownikowi MOPS – należy przez to rozumieć Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Cieszynie.
8. Zastępcy Kierownika MOPS – należy przez to rozumieć Zastępcę Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Cieszynie.
9. Pracownikowi socjalnym – należy przez to rozumieć pracownika socjalnego Zespołu ds. wspierania rodziny i pieczy zastępczej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Cieszynie wyznaczonego do realizacji wybranych zadań w projekcie.
10. Asystencie rodziny – należy przez to rozumieć asystenta rodziny Zespołu ds. wspierania rodziny i pieczy zastępczej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Cieszynie wyznaczonego do realizacji wybranych zadań w projekcie.
11. Formularzu rekrutacyjnym – należy przez to rozumieć opracowany specjalnie na cele projektu formularz przeznaczony dla rekrutacji uczestników projektu.
12. Osobie z niepełnosprawnością – należy przez to rozumieć osobę posiadającą orzeczenie o niepełnosprawności albo osobę posiadającą orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub osobę posiadającą orzeczenie o częściowej lub całkowitej niezdolności do pracy, albo orzeczenie o niezdolności do samodzielnej egzystencji.

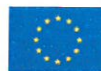
### **§3. Informacje o projekcie**

Projekt realizowany jest zgodnie z Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej z dnia 26 października 2012 r. oraz Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych z dnia 13 grudnia 2006 r. Projekt uwzględnia promowanie i przestrzeganie zasady równości płci na każdym etapie jego realizacji, uwzględnia także różnorodność społeczną i kulturową, zapewnia aktywne uczestnictwo wszystkim zainteresowanym stronom, bez dyskryminacji i ograniczeń, z zachowaniem standardów informacyjno-promocyjnych, cyfrowych oraz zasad



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

zrównoważonego rozwoju. Projekt przewiduje również działania edukacyjne dla kadry realizatora dotyczące przestrzegania zasady równości szans i niedyskryminacji.

#### **§4. Grupa docelowa**

Grupę docelową stanowią dorośli i dzieci z rodzin wieloprotblemowych, mieszkający na terenie miasta Cieszyna, zagrożeni wykluczeniem społecznym, w tym rodzice przeżywający trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, zagrożeni umieszczeniem dziecka w pieczy zastępczej oraz rodziny biologiczne, które wymagają wsparcia w związku z powrotem dzieci z pieczy zastępczej.

#### **§5. Działania**

Rodzaj wsparcia oferowany w ramach projektu:

- 1) warsztaty rodzicielskie – zajęcia rozwoju kompetencji opiekuńczo-wychowawczych i umiejętności związanych z prowadzeniem gospodarstwa domowego,
- 2) indywidualne spotkania z psychologiem,
- 3) zajęcia dla dzieci,
- 4) zajęcia kształtujące umiejętności kreatywnego spędzania czasu wolnego.

#### **§6. Dokumenty rekrutacyjne**

1. Dokumenty rekrutacyjne składają się z następujących elementów:
  - 1) Formularza rekrutacyjnego, stanowiącego Załącznik nr 1 do Regulaminu,
  - 2) Klauzuli informacyjnej, stanowiącej Załącznik nr 1 do Formularza rekrutacyjnego.
2. Dokumenty rekrutacyjne dostępne są w Zespole ds. wspierania rodziny i pieczy zastępczej MOPS, Cieszyn, ul. Skrajna 5, na stronie internetowej miasta Cieszyna oraz na stronie internetowej MOPS.
3. Formularz rekrutacyjny można przekazać bezpośrednio pracownikowi Zespołu ds. wspierania rodziny i pieczy zastępczej MOPS lub złożyć na Biurze Podawczym MOPS, Cieszyn, ul. Skrajna 5 w godzinach pracy MOPS (poniedziałki od 07.00 do 16.00, od wtorku do piątku od 07.00 do 15.30).



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

4. Po zakwalifikowaniu do projektu zostaje podpisana Deklaracja uczestnictwa w projekcie dotycząca osoby dorosłej, stanowiąca Załącznik nr 2 do Regulaminu, a w przypadku udziału dzieci w projekcie także Deklaracja uczestnictwa dotycząca dzieci, stanowiąca załącznik nr 3 do Regulaminu.

### **§7. Zasady rekrutacji i kwalifikacji uczestników projektu**

1. Rekrutacja jest prowadzona przez pracownika socjalnego oraz asystentów rodziny wśród rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, w tym objętych wsparciem asystenta rodziny lub pracownika socjalnego. Realizator projektu zapewnia równy dostęp dla wszystkich osób spełniających kryteria, zgodnie z zasadami bezstronności, jawności, przejrzystości i równości szans (w tym płci) oraz niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnością.
2. W przypadku przekroczenia zakładanej liczby zgłoszeń spełniających kryteria formalne uczestnictwa w projekcie zostanie utworzona lista rezerwowa osób, a o zakwalifikowaniu do udziału w projekcie będzie decydowała liczba uzyskanych punktów. W przypadku identycznej liczby uzyskanych punktów będzie decydowała data wpływu zgłoszenia.
3. Proces rekrutacji prowadzony jest w sposób ciągły, w tym rekrutacja osób do I grupy zostanie zamknięta do 17.12.2024 r., a rekrutacja do II grupy do 05.05.2025 r. Osoby, które znajdą się na liście rezerwowej w wyniku rekrutacji do I grupy zostaną uwzględnione w rekrutacji do II grupy, o ile w dalszym ciągu korzystać będą ze wsparcia pracownika socjalnego lub asystenta rodziny.
4. Za proces rekrutacji odpowiedzialny jest pracownik socjalny oraz asystenci rodziny.
5. Kryteria formalne uczestnictwa w projekcie, które muszą być spełnione:
  - 1) zamieszkiwanie na terenie Cieszyna: 0 – 1,
  - 2) doświadczenie trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych: 0 – 1.
6. Kryteria premiujące uczestnictwo w projekcie:
  - 1) posiadanie orzeczenia o lekkim stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia o częściowej niezdolności do pracy: 1 pkt,



Fundusze Europejskie  
dla Śląskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

- 2) posiadanie orzeczenia o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia o całkowitej niezdolności do pracy: 1 pkt,
- 3) posiadanie orzeczenia o znacznym stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia o niezdolności do samodzielnej egzystencji: 1 pkt,
- 4) posiadanie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności z symbolem 02-P (niepełnosprawność związana z chorobami psychicznymi): 1 pkt,
- 5) korzystanie z Programu Fundusze Europejskie Pomoc Żywnościowa 2021-2027: 1 pkt,
- 6) osoba, której dziecko przebywa w pieczy zastępczej: 1 pkt.

### **§8. Prawa i obowiązki uczestników projektu**

1. Uczestnik ma prawo do bezpłatnego udziału w projekcie.
2. Z dniem zgłoszenia gotowości do uczestnictwa w projekcie uczestnik ma prawo do:
  - 1) wglądu i modyfikacji podanych danych osobowych udostępnionych na potrzeby projektu, na przetwarzanie których uprzednio wyraził zgodę, dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji,
  - 2) uzyskania szczegółowych informacji o warunkach uczestnictwa w projekcie,
  - 3) w przypadku osób z niepełnosprawnością – tworzenia i oceny dostępności, poprzez konsultacje i przekazywanie opinii na temat funkcjonowania projektu realizatorowi projektu.
3. Uczestnik projektu zobowiązany jest do:
  - 1) współpracy z asystentem rodziny i pracownikiem socjalnym,
  - 2) udziału we wszystkich formach wsparcia zaplanowanych w projekcie,
  - 3) usprawiedliwienia swojej nieobecności w jakiegokolwiek formie wsparcia, dopuszczalnej wyłącznie z powodu choroby lub sytuacji losowej, poprzez zawiadomienie pracownika socjalnego lub asystenta rodziny osobiście lub telefonicznie,
  - 4) podpisywania dokumentów potwierdzających obecność w trakcie udziału w zajęciach w ramach projektu,
  - 5) bieżącego informowania Realizatora projektu o wszystkich zdarzeniach mogących mieć wpływ na dalszy udział w projekcie,



Fundusze Europejskie  
dla Śląskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

- 6) w przypadku zmiany danych przekazanych podczas procesu rekrutacji, niezwłocznego powiadomienia wyznaczonego pracownika socjalnego lub asystenta rodziny o zmianie, zwłaszcza o zmianie miejsca zamieszkania i złożenia zaktualizowanych dokumentów,
- 7) udziału w badaniach ewaluacyjnych, polegających na udzielaniu odpowiedzi na pytania dotyczące rezultatów projektu w trakcie jego realizacji i po jego zakończeniu.

### **§9. Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie kwestie nieuregulowane w niniejszym Regulaminie rozstrzygane są przez Kierownika MOPS lub Zastępcę Kierownika MOPS.
2. Wszelkie zmiany w niniejszym regulaminie wymagają formy pisemnej.